

附件 2

部门整体支出绩效自评报告

部门名称：广东省和平县质量技术监督检测所

所属下级预算单位数量：0

填报人：白培浪

联系电话：13435524033

填报日期：2026 年 3 月 16 日



一、部门基本情况

（一）部门职能

广东省和平县质量技术监督检测所隶属广东省市场监督管理局的正股级事业单位。主要职能是：承担和平县区域内最高计量标准的建立、保存工作，开展量值传递，提供计量器具检定、校准、测试服务。

本部门内设机构、人员构成情况：核定编制4人，内设所长室、办公室、财务室、检定业务室。在职人员6人，退休人员4人。其中编内人员3人、编外人员3人，其中所长、副所长各一名，检测技术人员4人（兼财务及办公室工作）。

（二）年度总体工作和重点工作任务

2025年总体工作为集贸市场和基层医疗卫生单位强制免费检定和涉企免征强检工作。重点工作任务为集贸市场和基层医疗卫生单位强制免费检定工作、涉企水表、燃气表、加油机的强制检定工作、新建一项社会公用标准。强检工作计量器具数目标设定为8600台件。

（三）部门整体支出绩效目标

本单位按照上级部门总体工作部署，结合单位实际，制定了年度各项工作计划，设置了单位整体绩效目标。

总体目标一：根据去年的检定计量器具数量结合当下的经济走向，2025年强检工作计量器具数目标设定为8600台件（含集贸市场和基层医疗卫生单位免费检定）。

总体目标二：完成一项社会公用计量标准建设。

完成上级部门交办的其他工作任务，配合县市场监督管理局完成计量监督工作及计量举报投诉处理工作。

（四）部门整体支出情况

1、收入情况：2025 年总收入 182.24 万元（其中财政拨款：173.73 万元，其他收入：8.51 万元）。

2、支出情况：2025 年总支出：182.24 万元（其中基本支出：157.88 万元，项目支出：22.70 万元）；按功能分类：一般公共服务支出：180.58 万元，社会保障和就业支出：39.45 万元；按支出性质和经济分类：基本支出：157.88 万元，项目支出：22.70 万元。技术检测成本项目全年预算数为 10.22 万元，执行数为 10.22 万元。质量安全监管项目全年预算数为 12.48 万元，执行数为 12.48 万元。两项资金合计 22.70 万元，已全部支付完毕，执行率 100%。资金主要用于支付编外人员工资、办公费、差旅费、计量标准设备采购、设备设施维修维护、车辆加油保险维护等。

3、“三公”经费及管理，2025 年“三公”经费实际支出数 1.63 万元，小于预算数 1.68 万元。无违规开支、无超标准支出情况。

二、绩效自评情况

（一）自评结论

根据《广东省市场监督管理局办公室关于开展 2026 年省级财政资金绩效自评工作的通知》粤市监办发〔2026〕57 号和《广东省市场监督管理局办公室关于反馈 2025 年省级财政资金绩效自评复核结果的通知》粤市监办发〔2025〕982 号文件，我所成立了由所长室、财务室、办公室组成的自评小组，认真总结单位 2025 年绩效目标完成情况，对照评价指标和评分标准，结合年度预算绩效申报表，对 2025 年度部门整体支出绩效开展自评，自评结果为优。

（二）履职效能分析

1、强检计量器具工作任务方面：2025 年计划完成的强检计量器具为 8600 台件，实际完成的计量器具数为 11018 台件，完成率为 128%，较绩效目标多了 28%，主要原因是水表燃气表的量出现了波动，2025 年的目标设定是根据我县在建小区情况预计的水表燃气表的数量，然而 2025 年开展的民生计量器具专项整治工作，供水公司和燃气公司加快了到期表的轮换，因此 2025 年水表和燃气表的检定量较预期有所增加。2025 年全年共检定各类强检计量器具 11018 台/件，免收检定费 70.96 万元：一、共为 135 家企业办理免征业务 255 项，免征检定费 55.5 万元，涉及计量器具 8223 件。其中水表 4024 只，燃气表 2348 只，加油机 808 枪，压力表 533 只；二、集贸市场与基层医疗卫生单位强检工作，计共为 22 家集贸市场的档主和 17 个基层医医疗卫生单位检定计量器

具 2795 台/件，免去计量器具检定费 13.96 万元。其中：衡器 2455 台，电子血压计 156 只，水银血压计 151 只，心电图机 33 台。

2、社会公用计量标准方面：2025 年采购了一套计量标准设备，当年完成标准考核，完成率 100%。

存在问题：设定 2025 年强检计量器具数为 8600 台件是依据 2024 年度的强检数据结合我县辖区经济发展状况，预计新安装的水表和燃气表数会较少，而 2025 年开展的民生计量器具专项整治导致轮换的水表和燃气表较多，以至全年强检计量器具较预计多了 28%。

改进方向：预算“二上”前与供水公司燃气公司进行沟通，了解其公司下一年度的强检计量器具使用量，以便更准确地设定绩效目标。

（三）管理效率分析

1、预算编制情况

按照预算编制要求结合年度工作任务及人员情况编制 2025 年度的预算。科学测算经费需求，细化预算编制内容，努力做到预算编制与事业发展任务相衔接，提高预算编制的准确性与合理性。落实厉行节约，切实降低运行成本，提高资金使用效益。2025 年广东省和平县质量监督检测所预算收入：178.70 万元（其中财政拨款：168.69 万元，其他收入：10.01 万元）；预算支出按功能分类：一般公共服务支出：

128.2 万元，社会保障和就业支出：40.49 万元；按支出性质和经济分类：基本支出：145.99 万元，项目支出：22.70 万元。技术检测成本和质量安全监管项目资金主要用于支付编外人员工资、办公费、差旅费、计量标准设备采购、设备设施维修维护、车辆加油保险维护等。

2、预算执行情况

本所严格按照批复预算和项目进度规范使用资金，强化支出审核，执行进度管控，做到专款专用、规范支付，保障各项业务工作和公益服务有序开展。全年支出进度达到或超过时序进度。

3、信息公开情况

按照省财政部门的相关要求在河源市质计所网站 <http://www.gdhyzjs.cn> 公开预算、决算信息及绩效自评信息。政府采购及其他应该公开的信息也在相应的网站进行公开，保障信息公开的及时，做到公开内容真实、程序规范，主动接受社会监督，提升单位的透明度。

4、绩效管理

在绩效管理上，牢固树立“花钱必问效”的理念，认真开展绩效目标设定、绩效运行监控和绩效自评工作，强化绩效结果运用，推动资金使用与服务效能同步提升。

5、采购管理情况

在采购管理上，严格执行政府采购相关制度，规范采购

申请、审批、实施、验收等流程，坚持应采尽采、阳光采购，确保采购活动合法合规、高效节约。

我所的政府采购活动均按要求进行了信息公开、备案，没有出现采购投诉的情况，2025 年资产购置都是签订中小微企业的金额合同。2025 年政府采购总支出是 0.24 万元，其中：货物支出 0.14 万元，服务支出 0.10 万元。

6、资产管理情况

在资产管理上，完善资产登记、使用、处置等管理制度，定期开展资产盘点，做到账实相符、账账相符，提高国有资产使用效益，防止资产闲置和浪费。

我所在职人员（含编外）共有 6 人，截止 2025 年 12 月 31 日，资产总额为 318.98 万元，无负债，净资产总额 318.98 万元，实际使用办公室面积为 50 平方米，经我单位核查，单位办公室面积和办公设备配置未超过规定标准，符合国家规定。

7、运行成本情况

我所严格按照年度绩效目标及预算管理要求，扎实推进成本管控工作。在运行成本上，坚持厉行节约、勤俭办事，从严控制“三公”经费等一般性支出，优化支出结构，降低单位运行成本，把更多资金用于公益服务和事业发展。

年度成本指标计划完成 190.43 万元，实际发生 182.24 万元，实际较计划节约 8.19 万元，完成率 95.70%，节约了

4.3%，成本指标总体控制在预算及绩效目标范围内。

8、存在问题及改进方向

存在问题：一是预算编制的精细化程度仍需加强，部分项目预算测算依据不够准确；二是绩效管理深度不足，绩效指标设置不够精准，自评结果运用不够充分；三是信息化管理水平有待提升。

改进方向：进一步提高预算编制质量，做实做细前期论证，增强预算科学性和可执行性。深化全过程绩效管理，优化绩效指标体系，提高绩效自评质量，推动绩效结果运用。持续严控运行成本，优化资源配置，不断提高财政资金使用效益和公共服务水平。

（四）就部门整体支出绩效管理存在问题提出改进措施

存在问题：绩效管理理念认识不足，绩效管理与预算管理结合不够紧密。绩效目标设置不够科学合理，部分指标量化程度不高。预算执行与绩效运行监控不够到位，动态管理不足。绩效评价质量有待提升，评价结果运用不够充分。内部绩效管理制度不够健全，管理水平有待提高。

改进措施：加强绩效管理能力提升学习，认真学习领会《广东省省级财政预算绩效目标管理办法》和《广东省市场监督管理局财政预算绩效目标管理办法（试行）》等文件。提高预算编制质量，做实做细前期数据调查，增强预算合理性和可执行性，科学绩效指标设立，使绩效指标可量化。深

化全过程绩效管理，提高绩效自评质量。持续严控运行成本，优化资源配置，不断提高财政资金使用效益和公共服务水平。

三、其他自评情况

无

四、上年度绩效自评整改情况

上年度我所绩效自评复核结果为良。绩效自评复核列出我所在绩效自评中存在的6个问题，这6个问题反映出我所对绩效自评工作不熟悉，没有理解何为绩效自评。我所通过对绩效自评文件的学习，对上年度绩效自评反馈的问题已逐项落实了整改。